

# NYSAN

RED DE SERVICIOS EXTRAESCOLARES DEL ESTADO DE NUEVA YORK

Herramienta de Autoevaluación de la Calidad de los Programas (QSA)

Planificación de Mejoras Continuas a los Programas

CBO (Organización comunitaria)/Distrito: \_\_\_\_\_

Centro extraescolar: \_\_\_\_\_

Director/a del programa: \_\_\_\_\_

Período de evaluación: De \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_

Dedicados a lograr que todos los niños y jóvenes del Estado de Nueva York tengan acceso a programas de alta calidad durante las horas en que no estén en la escuela.



# Herramienta de Autoevaluación de la Calidad de los Programas

## ***Resumen y propósito***

Para mejorar la calidad de los programas extraescolares es necesario empezar con el compromiso por parte de los profesionales de examinar sus programas con ojo crítico. Un programa de calidad es aquel que mantiene una actitud reflexiva, que está dispuesto a mejorar, cambiar y crecer, y que se esfuerza en obtener resultados positivos para sus participantes. Es más, los profesionales deben entender y aceptar la idea de que mejorar el programa es un proceso constante. La Herramienta de autoevaluación de la calidad de los programas se basa en estos conceptos. Este documento se basa en la experiencia, los conocimientos, la investigación y la documentación de las personas que se encargan de los programas extraescolares o de establecer la política de los mismos, en todo el país. Esperamos que el resultado sea una herramienta que pueda utilizarse para promover mejoras continuas en todos los aspectos de los programas extraescolares.

Esta herramienta de autoevaluación ofrece la oportunidad a los líderes de los programas y a sus empleados clave, en colaboración con otros interesados/personas influyentes, de utilizar un conjunto común de normas para evaluar, planificar, diseñar y ejecutar estrategias para la mejora continua del programa. La herramienta de autoevaluación en sí es un documento en proceso de desarrollo. El objetivo es extender su uso por todo el Estado de Nueva York y, posiblemente, más allá, pero que también se siga perfeccionando sobre la base de lo que se aprenda a medida que se use, para aprovechar al máximo la eficacia de la autoevaluación como herramienta de valoración, planificación y ejecución.

Se espera que esta herramienta resulte útil para distintas personas interesadas en el ámbito extraescolar. Por ejemplo, la pueden utilizar los nuevos programas como herramienta de planificación o puede usarse para continuar mejorando los programas más antiguos. Proporcionará a los socios y colaboradores de los programas una estructura para comparar percepciones e identificar preocupaciones en las etapas iniciales de su colaboración. Los inversores encontrarán la herramienta útil para desarrollar solicitudes y propuestas (RFPs), así como para evaluar las solicitudes. Los evaluadores pueden usarla como modelo para sus evaluaciones del programa. En la actualidad se está desarrollando una guía de usuario y puede solicitar a NYSAN información técnica sobre el uso de la herramienta.

Debe tener en cuenta que aunque esta herramienta puede servir para muchos fines, su uso no significa la afiliación o acreditación a ningún programa. Si está interesado en conseguir la acreditación de su programa, sírvase visitar el sitio Web de la New York State School-Age Care Coalition (Coalición para el Cuidado de los Niños en Edad Escolar del Estado de Nueva York) en [www.nyssacc.org](http://www.nyssacc.org)

## ***Cómo funciona la herramienta de autoevaluación de los programas***

Esta herramienta está organizada a partir de diez elementos esenciales para lograr un programa extraescolar eficaz. Cada elemento contiene una lista de normas de desempeño o “indicadores de calidad” que proporcionan pautas para asegurar resultados de calidad. El asterisco (\*) señala aquellos indicadores a los que se debe prestar atención sin falta antes de iniciar ningún programa. Una vez que el programa esté en marcha, cada indicador debe recibir la misma atención. Usando el sistema de clasificación de Niveles de desempeño (1-4), es posible evaluar el nivel de competencia o dominio de cada objetivo, basándose en los indicadores de calidad. La cuadrícula de Planificación del nivel de prioridad permite a los programas establecer prioridades y determinar el plazo adecuado para cumplir o sobrepasar las expectativas. Este método de medición, si se usa conjuntamente con otros esfuerzos formales e informales de evaluación, como encuestas a los participantes, padres y empleados, reuniones de personal y foros de participantes y padres, podría y debería permitir a los programas identificar sus virtudes y defectos y formular un plan sólido para solucionar sus necesidades.

## ***Niveles de desempeño***

Se espera que las organizaciones se esmeren en lograr, como mínimo, un nivel satisfactorio en todos los indicadores de calidad dentro de cada uno de los diez elementos. Con el tiempo, los programas deberán continuar esforzándose para alcanzar el nivel de Excelente. Los cuatro niveles de desempeño son los siguientes:

- 4 Excelente/Sobrepasa las expectativas ..... Está dispuesto a ayudar y a colaborar con otros en esta área.
- 3 Satisfactorio/Cumple las expectativas..... Debe ayudar a preparar al personal para que colabore con otros en esta área.
- 2 Se ha logrado cierto progreso/Se acerca a las expectativas Sería bueno que recibiese ayuda adicional específica en esta área.
- 1 Debe resolver y mejorar/No ha cumplido las expectativas Necesita bastante ayuda en esta área.

## ***Consejos para la planificación de mejoras***

---

Una vez que los programas hayan evaluado su Nivel de desempeño en cada uno de los indicadores de calidad, deben desarrollar un plazo de tiempo límite para efectuar las mejoras al programa, usando la sección “Plan de mejora” para cada indicador de calidad. Los indicadores de calidad señalados con un asterisco (\*) deben recibir prioridad en el plan de mejoras, ya que se consideran de máxima importancia para el inicio del programa. Al desarrollar un plan de mejoras, los programas deben empezar estableciendo objetivos progresivos y desarrollando un Plan de acción para alcanzar o exceder dichos objetivos, que se evaluará periódicamente durante el curso del año del programa. Los niveles del Plan de mejoras son los siguientes:

Ahora mismo	El área se debe abordar antes o al inicio del programa.
Este año	El área se debe abordar durante el año del programa.
El año próximo	El área se debe reevaluar antes del inicio del siguiente año del programa.

El objetivo de esta herramienta de autoevaluación es ayudar a los programas en su constante esfuerzo por mejorar. No debe usarse simplemente como lista de comprobación para resaltar las virtudes y los defectos del programa. Su uso tampoco debe abrumar a los encargados del programa hasta el punto de no poder desempeñar sus responsabilidades diarias en el marco del programa. La sección del Plan de mejoras debe servir como guía para ayudar a los programas a desarrollar planes a corto y a largo plazo para hacer frente a sus necesidades.

## ***Desarrollo profesional y asistencia técnica***

---

Los resultados de la autoevaluación implicarán muchos elementos importantes que permitirán a los programas encargarse de aquellas áreas que necesiten ayuda mediante el desarrollo del personal. La Red de Servicios Extraescolares del Estado de Nueva York también usará esta herramienta como patrón para su iniciativa de entrenamiento continuo y asistencia técnica. Los comentarios de los usuarios ayudarán a dar forma a la estrategia de desarrollo profesional y al contenido para la futura capacitación.

## ***Red de Servicios Extraescolares del Estado de Nueva York***

---

La Red de Servicios Extraescolares del Estado de Nueva York (NYSAN) es una asociación pública-privada de grupos estatales, regionales y locales dedicados a promover la seguridad, el aprendizaje y el desarrollo sano de la gente joven fuera del aula tradicional. Las actividades de NYSAN están dirigidas al desarrollo de la capacidad y el compromiso de las comunidades de aumentar la calidad y disponibilidad de los programas durante las horas no escolares. Creado en 2001 como grupo asesor del Departamento de Educación del Estado de Nueva York (New York State Education Department) para la planificación e implementación de los 21st Century Community Learning Centers (Centros de Comunitarios de Educación para el Siglo XXI) en Nueva York, se constituyó formalmente en 2003 como NYSAN. NYSAN es ahora una de las 25 redes de servicios extraescolares estatales de la nación fundadas por la Charles Stewart Mott Foundation.

Hoy en día, nuestros socios incluyen a The After-School Corporation (Corporación de Servicios Extraescolares) (TASC), la Association of New York State Youth Bureaus (Asociación de Oficinas de Juventud del Estado de Nueva York), la Children’s Aid Society (Sociedad de Asistencia Infantil) (CAS), la Coalition for After-School Funding (Coalición de Financiación de Servicios Extraescolares) (CASF), Cornell University: The Cornell Early Childhood Program and Cornell Cooperative Extension (Programa para la Primera Infancia de Cornell y Extensión Cooperativa de Cornell), la Partnership for After School Education (Asociación de Educación Extraescolar) (PASE), el New York City Department of Education (Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York), el New York State Center for School Safety (Centro para la Seguridad Escolar de la Ciudad de Nueva York) (NYSCSS), el New York State Education Department (Departamento de Educación del Estado de Nueva York) (NYSED), la New York State Office of Children and Family Services (Oficina de Servicios Infantiles y Familiares del Estado de Nueva York) (OCFS), the New York State School Age Care Coalition (Coalición para el Cuidado de de Niños en Edad Escolar del Estado de Nueva York) (NYSSACC), y la United Way del Estado de Nueva York.

## ***Reconocimientos***

---

Este documento fue creado sobre la base de la investigación y la experiencia de los miembros y colegas de NYSAN. Encontrará una lista completa de referencias en el sitio web de NYSAN: [www.nysan.org](http://www.nysan.org).

## Autoevaluación de la Calidad de los Programas

---

### Entorno / Ambiente

*Un programa de calidad proporciona un entorno seguro, sano y educativo a todos sus participantes.*

#### Indicador de calidad

##### *Un programa de calidad:*

1. \*Proporciona un entorno estimulante, acogedor y de apoyo para los jóvenes.
2. \*Usa instalaciones seguras y limpias para su programa.
3. Dispone de instalaciones para el programa correctamente equipadas y adecuadas a las actividades que se realizan.
4. \*Desarrolla, implementa y comparte planes y procedimientos de seguridad aprobados con el personal y las familias.
5. \*Proporciona un nivel de seguridad adecuado para el programa.
6. \*Desarrolla y gestiona procedimientos eficaces de llegada y salida así como planes de transporte seguro hasta casa.
7. \*Proporciona merienda o cena sana y nutritiva.
8. \*Conoce y registra las necesidades especiales de salud de los participantes e informa a los empleados sobre éstas.
9. Realiza todas los simulacros requeridos de incendios y seguridad.
10. Su cultura permite a los participantes tomar iniciativas y explorar sus intereses.
11. Establece, mantiene y comunica un código de conducta a sus participantes, empleados y familiares.
12. Recompensa y aplica consecuencias al comportamiento de los participantes de forma apropiada y constante.

Nivel de desempeño				Plan de mejora		
1	2	3	4	Ahora mismo	Este año	El año próximo

#### Plan de acción

#### Formación/asistencia técnica necesarias

---

*\*Indica elementos que hay que evaluar antes del inicio del programa.*



## Autoevaluación de la Calidad de los Programas

### Relaciones

*Un programa de calidad desarrolla, estimula y mantiene relaciones e interacciones positivas entre sus empleados, participantes, familias y comunidades.*

#### Indicador de calidad

##### *Un programa de calidad:*

1. \*Tiene empleados que se respetan y se comunican entre sí y que son modelos de relaciones adultas y positivas.
2. \*Interactúa con las familias de forma relajada, respetuosa y amable.
3. \*Trata a los participantes con respeto y escucha lo que éstos tienen que decir.
4. Enseña a los participantes a relacionarse entre sí de manera positiva.
5. Enseña a los participantes a tomar decisiones responsables y los anima a alcanzar resultados positivos.
6. Es consciente de la cultura y del idioma de los participantes.
7. Establece colaboraciones significativas dentro de la comunidad.
8. Programa reuniones con los principales actores en la organización.
9. Anima a antiguos participantes a contribuir como voluntarios o empleados.

Nivel de desempeño				Plan de mejora		
1	2	3	4	Ahora mismo	Este año	El año próximo

#### Plan de acción

#### Formación/asistencia técnica necesarias

*\*Indica elementos que hay que evaluar antes del inicio del programa.*





## Autoevaluación de la Calidad de los Programas

### Conexiones entre las actividades escolares y extraescolares

*Un programa de calidad dispone de un personal que trabaja de cerca con el personal de la escuela para asegurarse de que los componentes académicos y las actividades del programa extraescolar estén acorde y enriquezcan los estándares y el programa de estudios de la escuela.*

#### Indicador de calidad

##### *Un programa de calidad:*

1. \*En la medida de lo posible, obtiene una asignación de recursos (por ej.: espacio dedicado a las clases, tabloneros de anuncios, espacio dedicado a almacenamiento, acceso a computadoras, oficina del coordinador del centro) por parte del director/a de la escuela.
2. Se mantiene en comunicación con el director/a y la administración de la escuela.
3. Establece una estrecha asociación con las actividades diarias de la escuela.
4. Incorpora programación que integra y complementa las actividades diarias de la escuela.
5. Colabora regularmente con el personal escolar de día sobre el uso de las instalaciones y los recursos.
6. Apoya los estándares y objetivos de desempeño estatales y locales.
7. Se comunica con el personal de la escuela para controlar de cerca el progreso académico y el comportamiento de los estudiantes.
8. Asigna suficiente tiempo del programa a la realización de las tareas escolares y a la ayuda que necesiten los participantes.
9. Tiene representación en el comité de planificación del programa de estudios de la escuela.

Nivel de desempeño				Plan de mejora		
1	2	3	4	Ahora mismo	Este año	El año próximo

#### Plan de acción

#### Formación/asistencia técnica necesarias

*\*Indica elementos que hay que evaluar antes del inicio del programa.*

## Autoevaluación de la Calidad de los Programas

---

### Participación / Interés de los jóvenes

*Un programa de calidad proporciona oportunidades a los jóvenes de participar en la planificación, de tomar decisiones y participar en una amplia gama de actividades.*

#### Indicador de calidad

##### *Un programa de calidad:*

1. \*Proporciona a los participantes una variedad de estrategias de participación.
2. Sus participantes se responsabilizan de la selección y desarrollo de programas.
3. Permite a los participantes desarrollar habilidades para desenvolverse en la vida diaria, fortaleza y autoestima a través de las actividades.
4. Ofrece a los participantes la oportunidad de expresar sus ideas, preocupaciones y opiniones.
5. Permite a los participantes explorar recursos y problemas de su comunidad mediante proyectos y actividades.
6. Promueve una participación constante y activa.
7. Promueve el trabajo en equipo y el respeto hacia los demás.
8. Incluye a los participantes en el desarrollo de prácticas disciplinarias.
9. Anima a los participantes a reclutar a otros en el programa.

Nivel de desempeño				Plan de mejora		
1	2	3	4	Ahora mismo	Este año	El año próximo

#### Plan de acción

#### Formación/asistencia técnica necesarias

---

*\*Indica elementos que hay que evaluar antes del inicio del programa.*

## Autoevaluación de la Calidad de los Programas

### Asociaciones entre padres / familias / comunidad

*Un programa de calidad establece una fuerte asociación con las familias y comunidades para poder lograr los objetivos del programa.*

#### Indicador de calidad

##### *Un programa de calidad:*

1. Involucra a las familias en la toma de decisiones y en la planificación.
2. Involucra a las familias y a la comunidad en las actividades del programa.
3. Se comunica con las familias sobre cuestiones relacionadas con el bienestar de sus hijos
4. Busca oportunidades de compartir los recursos de la comunidad con las familias.
5. Proporciona oportunidades de aprendizaje y experiencias relacionadas con la educación para las familias de los participantes del programa.
6. Proporciona información a las familias sobre los recursos comunitarios para satisfacer sus necesidades.
7. Establece relaciones con las artes, la cultura y otras instituciones comunitarias para ampliar y mejorar las ofertas del programa.
8. Coordina actividades de desarrollo del personal con las equivalentes ofrecidas por la escuela o socios de la comunidad.

Nivel de desempeño				Plan de mejora		
1	2	3	4	Ahora mismo	Este año	El año próximo

#### Plan de acción

#### Formación/asistencia técnica necesarias

*\*Indica elementos que hay que evaluar antes del inicio del programa.*

## Autoevaluación de la Calidad de los Programas

---

### Continuidad / Crecimiento del programa

*Un programa de calidad debe tener una visión y una misión coherentes y un plan de incremento de capacidades que apoye el crecimiento continuo.*

#### Indicador de calidad

##### *Un programa de calidad:*

9. \*Su misión y objetivos han sido establecidos por escrito.
10. \*Emplea a un personal que entiende y acepta la misión y los objetivos del programa.
11. Incluye a los participantes, a las familias, al personal y a los miembros de la junta en las decisiones a largo plazo y en los esfuerzos de planificación.
12. Desarrolla un plan a largo plazo para mantener el programa extraescolar.
13. Accede a recursos dentro de la comunidad buscando apoyo y creando relaciones con negocios e instituciones locales.
14. Cimenta relaciones con defensores de la calidad y disponibilidad del programa, como líderes de la comunidad, negocios y funcionarios gubernamentales elegidos.
15. Tiene una eficaz estrategia de mercadeo que promociona el programa y sus logros dentro de la escuela y de la comunidad en general.

Nivel de desempeño				Plan de mejora		
1	2	3	4	Ahora mismo	Este año	El año próximo

#### Plan de acción

#### Formación/asistencia técnica necesarias

---

*\*Indica elementos que hay que evaluar antes del inicio del programa.*

